



MEDICAM
szpital specjalistyczny

INFORMATOR

DLA

PACJENTA

INFORMATOR ZAWIERA:

- *Klauzulę informacyjną RODO*
- *Informacje dotyczące uprawnień do korzystania ze świadczeń zdrowotnych*
- *Kartę praw pacjenta*
- *Kartę praw dziecka*
- *Informacje dotyczące składania skarg i wniosków*
- *Adres i dane kontaktowe Rzecznika Praw Pacjenta i Pełnomocnika ds. Praw Pacjenta*
- *Wykaz duchownych i przedstawicieli różnych wyznań*
- *Harmonogram wizyt duszpasterskich*
- *Zasady udostępniania dokumentacji medycznej*
- *Prawa pacjenta w pigułce*
- *Ustawę o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta*
- *Cennik usług medycznych*

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

W związku z zapisami art. 13 oraz art. 14 ROZPORZĄDZENIA PARLAMENTU EUROPEJSKIEGO I RADY (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE. z 2016 r., L 119, poz. 1) informujemy, że Administratorem Państwa danych osobowych jest:

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Gryficach
ul. Niechorska 27, 72-300 Gryfice

Na mocy art. 37 ust. 1 lit. a) RODO Administrator (AD) powołał Inspektora Ochrony Danych (IOD), który w jego imieniu nadzoruje sferę przetwarzania danych osobowych. Z IOD można kontaktować się pod adresem mail iod@medicam.pl, listownie lub osobiście w siedzibie AD.

Administrator przetwarza Państwa dane w celach zdrowotnych w szczególności w celu prowadzenia profilaktyki zdrowotnej, diagnozy medycznej i leczenia, zapewnienia opieki zdrowotnej oraz zarządzania systemami i usługami opieki zdrowotnej, zapewnienia zabezpieczenia społecznego oraz zarządzania systemami i usługami zabezpieczenia społecznego

Administrator przetwarza Państwa dane osobowe w ściśle określonym, minimalnym zakresie niezbędnym do osiągnięcia celów, o którym mowa powyżej.

Państwa dane będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 pkt c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.”

W szczególnych sytuacjach Administrator może przekazać/powierzyć Państwa dane innym podmiotom. Podstawą przekazania/powierzenia danych są przepisy prawa (np. wymiar sprawiedliwości, administracja skarbową, podmioty związane z obsługą sfery socjalnej – ZUS, PFRON) lub właściwie skonstruowane, zapewniające bezpieczeństwo danym osobowym, umowy powierzenia danych do przetwarzania (np. z podmiotami sektora teleinformatycznego i telekomunikacyjnego, przetwarzania danych).

Państwa dane osobowe nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany i nie będą profilowane.

Podanie danych przez Państwa jest dobrowolne, ale niezbędne w celu korzystania z usług medycznych.

Każda osoba, z wyjątkami zastrzeżonymi przepisami prawa, ma możliwość:

dostępu do danych osobowych jej dotyczących,

żądania ich sprostowania,

usunięcia lub ograniczenia przetwarzania,

wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

Szczegółowy sposób realizacji przysługujących Państwu praw opisany jest w Karcie Praw Pacjenta SPZZOZ w Gryficach dostępnej w każdej komórce medycznej oraz na stronie internetowej <http://www.medicam.pl/index.php/pl/dla-pacjenta>

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Państwa danych osobowych przez SPZZOZ w Gryficach.

Informacje dotyczące uprawnień do korzystania ze świadczeń zdrowotnych

Poza kolejnością

aktualizacja 27.01.2021

Uprawnienia do korzystania ze świadczeń opieki zdrowotnej poza kolejnością posiadają *:

- Zastężeni Honorowi Dawcy Krwi i Zastężeni Dawcy Przeszczepu oraz **dawca krwi, który oddał co najmniej 3 donacje krwi lub jej składników, w tym osocza po chorobie COVID-19**
- inwalidzi wojenni i wojskowi oraz kombatanci
- uprawnieni żołnierze i pracownicy oraz weterani poszkodowani - w zakresie leczenia urazów i chorób nabytych podczas wykonywania zadań poza granicami państwa
- Kobiety w ciąży (od 01.01.2017)
- Świadczeniobiorcy do 18 r.ż., u których stwierdzono ciężki i nieodwracalny upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu (od 01.01.2017)
- działacze opozycji antykomunistycznej i osoby represjonowane z powodów politycznych (od 31.08.2017)
- osoby posiadające orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności (od 01.07.2018)
- osoby deportowane do pracy przymusowej oraz osadzone w obozach pracy przez III Rzeszę i Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich (od 30.10.2018)

Korzystanie poza kolejnością ze świadczeń opieki zdrowotnej w szpitalach ** oraz ze świadczeń specjalistycznych w ambulatoryjnej opiece zdrowotnej *** oznacza, że:

- świadczeniodawca udziela tych świadczeń poza kolejnością przyjęć wynikającą z prowadzonej przez niego listy oczekujących
- świadczeniodawca udziela tych świadczeń w dniu zgłoszenia
- w przypadku gdy udzielenie świadczenia nie jest możliwe w dniu zgłoszenia, świadczeniodawca wyznacza inny termin poza kolejnością przyjęć wynikającą z prowadzonej przez niego listy oczekujących.
- świadczenie z zakresu **ambulatoryjnej opieki specjalistycznej****** nie może być udzielone w terminie późniejszym niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia
- Osoby uprawnione korzystają ze świadczeń opieki zdrowotnej po okazaniu właściwego dokumentu potwierdzającego uprawnienia.

Osoby wpisane na krajowe listy osób oczekujących na przeszczepienie komórek, tkanek i narządów, zgodnie z przepisami o pobieraniu i przeszczepianiu komórek, tkanek i narządów (art. 24) korzystają poza kolejnością ze świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie przeszczepów.

Dawcy Przeszczepu mają prawo do korzystania poza kolejnością z ambulatoryjnej opieki zdrowotnej.

Prawo do korzystania poza kolejnością z **usług farmaceutycznych** udzielanych w aptekach posiadają:

- Zasłużeni Honorowi Dawcy Krwi i Zasłużeni Dawcy Przeszczepu
- inwalidzi wojenni i wojskowi oraz kombatanci
- kobiety w ciąży (od 1.01.2017)
- świadczeniobiorcy do 18 r.ż., u których stwierdzono ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu (od 1.01.2017)
- działacze opozycji antykomunistycznej i osoby represjonowane z powodów politycznych (od 31.08.2017)
- osoby posiadające orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności (od 01.07.2018)
- osoby deportowane do pracy przymusowej oraz osadzone w obozach pracy przez III Rzeszę i Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich (od 30.10.2018)

Biuro Prasowe ZOW NFZ

Zobacz więcej:

- Komunikat na stronie Centrali NFZ, [otwórz link do informacji](#)
- Od 31 sierpnia 2017 r. działacze opozycji antykomunistycznej i osoby represjonowane z powodów politycznych uzyskają prawo do korzystania poza kolejnością ze świadczeń opieki zdrowotnej i usług farmaceutycznych, [otwórz link do informacji](#)
- Poszerzył się krąg osób uprawnionych do korzystania poza kolejnością ze świadczeń opieki zdrowotnej i usług farmaceutycznych udzielanych w aptekach, [otwórz link do informacji](#)
- Dawcy Przeszczepu, podobnie jak Zasłużeni Dawcy Przeszczepu, mają prawo do korzystania bez kolejki ze zaświadczeń ambulatoryjnej opieki zdrowotnej, [otwórz link do informacji](#)

Podstawy prawne:

* [Ustawa z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych](#). (Dz.U. 2004 nr 210 poz. 2135), **art. 47c**:

1. Kobiety w ciąży, świadczeniobiorcy, o których mowa w art. 47 ust. 1a i 1b, osoby, o których mowa w art. 43 ust. 1, inwalidzi wojenni i wojskowi, kombatanci oraz działacze opozycji antykomunistycznej i osoby represjonowane z powodów politycznych oraz osoby deportowane do pracy przymusowej mają prawo do korzystania poza kolejnością ze świadczeń opieki zdrowotnej oraz z usług farmaceutycznych udzielanych w aptekach.
2. Korzystanie poza kolejnością ze świadczeń opieki zdrowotnej w zakresie świadczeń opieki zdrowotnej w szpitalach i świadczeń specjalistycznych w ambulatoryjnej opiece zdrowotnej oznacza, że świadczeniodawca udziela tych świadczeń poza kolejnością przyjęć wynikającą z prowadzonej przez niego listy oczekujących, o której mowa w art. 20 ust. 2.
3. Świadczeniodawca udziela świadczeń opieki zdrowotnej, o których mowa w ust. 1 i 2, w dniu zgłoszenia.
4. W przypadku gdy udzielenie świadczenia nie jest możliwe w dniu zgłoszenia,

świadczeniodawca wyznacza inny termin poza kolejnością przyjęć wynikającą z prowadzonej przez niego listy oczekujących. Świadczenie z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej nie może być udzielone w terminie późniejszym niż w ciągu 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia.

5. W miejscach rejestracji pacjentów do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej, w miejscach udzielania świadczeń podstawowej opieki zdrowotnej oraz w aptekach, odpowiednio świadczeniodawca albo kierownik apteki uwidacznia pisemną informację o uprawnieniach określonych w ust. 1-4.

6. Przepisy ust. 2-4 stosuje się do świadczeń opieki zdrowotnej udzielanych poza kolejnością na podstawie art. 24a–24c.

****** Ustawa z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej Dz.U. 2011 nr 112 poz. 654. Szpital - zakład leczniczy, w którym podmiot leczniczy wykonuje działalność leczniczą w rodzaju świadczenia szpitalne

******* Zgodnie z art. 5 Ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych:

ambulatoryjna opieka zdrowotna - udzielanie przez świadczeniodawców świadczeń opieki zdrowotnej osobom niewymagającym leczenia w warunkach całodobowych lub całodziennych.

świadczenie specjalistyczne - świadczenie opieki zdrowotnej we wszystkich dziedzinach medycyny z wyłączeniem świadczeń udzielanych w zakresie podstawowej opieki zdrowotnej. **świadczenia specjalistyczne w ambulatoryjnej opiece zdrowotnej** są to wszystkie świadczenia udzielane w trybie ambulatoryjnym (tj. niewymagającym leczenia w warunkach całodobowych lub całodziennych), z wyłączeniem świadczeń podstawowej opieki zdrowotnej (POZ).

******** Wśród świadczeń specjalistycznych w ambulatoryjnej opiece zdrowotnej ustawodawca wyodrębnia świadczenia z zakresu **ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (AOS)**, wymienione w załączniku do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 6 listopada 2013 r. w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu ambulatoryjnej opieki specjalistycznej (Dz. U. z 2016 r. poz. 357, z późn. zm.).

- [Ustawa z dnia 4 listopada 2016 r. o wsparciu kobiet w ciąży i rodzin „Za życiem”](#). (Dz.U. 2016 poz. 1860)
- [Ustawa z dnia 1 lipca 2005 r. o pobieraniu, przechowywaniu i przeszczepianiu komórek, tkanek i narządów](#). (Dz.U. 2005 nr 169 poz. 1411)
- [Ustawa z dnia 8 czerwca 2017 r. o zmianie ustawy o działaczach opozycji antykomunistycznej oraz osobach represjonowanych z powodów politycznych oraz niektórych innych ustaw](#). (Dz.U. 2017 poz. 1386)
- [Ustawa z dnia 9 maja 2018 r. o szczególnych rozwiązaniach wspierających osoby o znacznym stopniu niepełnosprawności](#). (Dz.U. 2018 poz. 932)
- [Ustawa z dnia 20 lipca 2018 r. o zmianie ustawy o świadczeniu pieniężnym przysługującym osobom deportowanym do pracy przymusowej oraz osadzonym w obozach pracy przez III Rzeszę i Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich, ustawy o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz ustawy o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych](#). (Dz.U. 2018 poz. 1552)

Bez skierowania

aktualizacja 20.03.2019

Ambulatoryjne świadczenia specjalistyczne finansowane ze środków publicznych udzielane są na podstawie skierowania lekarza ubezpieczenia zdrowotnego.

Jeżeli w wyniku finansowanych ze środków publicznych badań przesiewowych wykonywanych u dzieci stwierdzono występowanie chorób wrodzonych, udzielanie ambulatoryjnych świadczeń specjalistycznych finansowanych ze środków publicznych w zakresie leczenia tych chorób następuje bez skierowania, o którym mowa powyżej.

Skierowanie nie jest wymagane do ambulatoryjnych świadczeń specjalistycznych:

- psychiatry
- onkologa
- wenerologa
- dentysty
- ginekologa i położnika

BEZ SKIEROWANIA ZE ŚWIADCZEŃ W PORADNIACH SPECJALISTYCZNYCH korzystają (art. 57 ustawy*):

- osoby chore na gruźlicę
- osoby zakażone wirusem HIV
- inwalidzi wojenni i wojskowi, kombatanci oraz osoby represjonowane
- cywilne niewidome ofiary działań wojennych
- uprawnieni żołnierze lub pracownicy, w zakresie leczenia urazów lub chorób nabytych podczas wykonywania zadań poza granicami państwa
- weterani poszkodowani, w zakresie leczenia urazów lub chorób nabytych podczas wykonywania zadań poza granicami państwa
- osoby do 18 r.ż., u których stwierdzono ciężkie i nieodwracalne upośledzenie albo nieuleczalną chorobę zagrażającą życiu, które powstały w prenatalnym okresie rozwoju dziecka lub w czasie porodu (**obowiązuje od 01.01.2017**)
- działacze opozycji antykomunistycznej oraz osoby represjonowane z powodów politycznych (**obowiązuje od 31.08.2017**)
- w zakresie leczenia uzależnień: osoby zgłaszające się z powodu uzależnienia oraz osoby zgłaszające się z powodu współuzależnienia – osoby spokrewnione lub niespokrewnione z osobą uzależnioną, wspólnie z nią zamieszkujące i gospodarujące, oraz osoby, których stan psychiczny powstał na skutek pozostawania w związku emocjonalnym z osobą uzależnioną (**obowiązuje od 14.10.2017**)
- osoby posiadające orzeczenie o znacznym stopniu niepełnosprawności (**obowiązuje od 01.07.2018**)
- osoby posiadające orzeczenie o niepełnosprawności łącznie ze wskazaniami: konieczności stałej lub długotrwałej opieki lub pomocy innej osoby w związku ze znacznie ograniczoną możliwością samodzielnej egzystencji oraz konieczności stałego współudziału na co dzień opiekuna dziecka w procesie jego leczenia, rehabilitacji i edukacji (**obowiązuje od 01.07.2018**)

- osoby deportowane do pracy przymusowej oraz osadzone w obozach pracy przez III Rzeszę i Związek Socjalistycznych Republik Radzieckich (**obowiązuje od 30.10.2018**)

W miejscach rejestracji pacjentów do udzielania świadczeń opieki zdrowotnej, w miejscach udzielania świadczeń podstawowej opieki zdrowotnej oraz w aptekach, odpowiednio świadczeniodawca albo kierownik apteki uwidacznia pisemną informację o uprawnieniach określonych powyżej.

Dokumentacja medyczna

Podmiot udzielający świadczeń opieki zdrowotnej ma obowiązek prowadzenia dokumentacji medycznej osób korzystających ze świadczeń zdrowotnych w tym podmiocie oraz zapewnić ochronę danych zawartych w tej dokumentacji.

Dokumentacja medyczna jest udostępniana przez zakład opieki zdrowotnej:

- 1) do wglądu, w tym także do baz danych w zakresie ochrony zdrowia, w miejscu udzielania świadczeń zdrowotnych (...);
- 2) przez sporządzenie jej wyciągu, odpisu, kopii lub wydruku;
- 3) przez wydanie oryginału za potwierdzeniem odbioru i z zastrzeżeniem zwrotu po wykorzystaniu, na żądanie organów władzy publicznej albo sądów powszechnych (...);
- 4) za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej;
- 5) na informatycznym nośniku danych.

Za udostępnienie dokumentacji medycznej przez sporządzenie jej wyciągu, odpisu, kopii lub wydruku, na informatycznym nośniku danych, przez sporządzenie kopii w formie odwzorowania cyfrowego (skanu) w przypadku dokumentacji medycznej prowadzonej w postaci papierowej (...) podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych **może pobierać opłatę**, w wysokości określonej w obowiązujących przepisach*.

Przedmiotowa opłata nie jest pobierana w przypadku udostępnienia dokumentacji medycznej:

- 1) pacjentowi albo jego przedstawicielowi ustawowemu po raz pierwszy w żądanym zakresie w wyżej wyszczególniony sposób (...);
- 2) w związku z postępowaniem przed wojewódzką komisją do spraw orzekania o zdarzeniach medycznych (...);
- 3) w przypadku udostępnienia dokumentacji medycznej Agencji Oceny Technologii Medycznych i Taryfikacji oraz Agencji Badań Medycznych.

KARTA PRAW PACJENTA

Podstawowe unormowania prawne określone w ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta.

Przepisy ogólne

1. Przestrzeganie praw pacjenta określonych w ustawie jest obowiązkiem organów władzy publicznej właściwych w zakresie ochrony zdrowia, Narodowego Funduszu Zdrowia, podmiotów udzielających świadczeń zdrowotnych, osób wykonujących zawód medyczny oraz innych osób uczestniczących w udzielaniu świadczeń zdrowotnych (art. 2).
2. Kierownik podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych lub upoważniony przez niego lekarz może ograniczyć korzystanie z praw pacjenta w przypadku wystąpienia zagrożenia epidemicznego lub ze względu na bezpieczeństwo zdrowotne pacjentów a w przypadku praw o których mowa w art.33 ust. 1 także ze względu na możliwości organizacyjne zakładu (art. 5).

Prawo pacjenta do świadczeń zdrowotnych

1. Pacjent ma prawo do świadczeń zdrowotnych odpowiadających wymaganiom aktualnej wiedzy medycznej (art.6).
2. Pacjent ma prawo, w sytuacji ograniczonych możliwości udzielenia odpowiednich świadczeń zdrowotnych, do przejrzystej, obiektywnej, opartej na kryteriach medycznych, procedury ustalającej kolejność dostępu do tych świadczeń (art.6).
3. Pacjent ma prawo żądać, aby udzielający mu świadczeń zdrowotnych:
 - A. lekarz zasięgnął opinii innego lekarza lub zwołał konsylium lekarskie;
 - B. pielęgniarka (położna) zasięgnęła opinii innej pielęgniarki (położnej).
4. Lekarz może odmówić zwołania konsylium lekarskiego lub zasięgnięcia opinii innego lekarza, jeżeli uzna, że żądanie, o którym mowa w ust. 3, jest bezzasadne.(art.6).
5. Przepisy ust. 4 i 5 stosuje się do pielęgniarki (położnej) w zakresie zasięgnięcia opinii innej pielęgniarki (położnej) (art.6).
6. Pacjent ma prawo do natychmiastowego udzielenia świadczeń zdrowotnych ze względu na zagrożenie zdrowia lub życia (art.7).
7. W przypadku porodu pacjentka ma prawo do uzyskania świadczeń zdrowotnych związanych z porodem (art. 7).
8. Pacjent ma prawo do świadczeń zdrowotnych udzielanych z należytą starannością przez podmioty udzielające świadczeń zdrowotnych w warunkach odpowiadających określonym w odrębnych przepisach wymaganiom fachowym i sanitarnym. Przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych osoby wykonujące zawód medyczny kierują się zasadami etyki zawodowej określonymi przez właściwe samorzady zawodów medycznych (art.8).

Prawo pacjenta do informacji

1. Pacjent ma prawo do informacji o swoim stanie zdrowia (art.9).
2. Pacjent, w tym małoletni, który ukończył 16 lat, lub jego ustawowy przedstawiciel mają prawo do uzyskania od osoby wykonującej zawód medyczny przystępnej informacji o

- stanie zdrowia pacjenta, rozpoznaniu, proponowanych oraz możliwych metodach diagnostycznych i leczniczych, dających się przewidzieć następstwach ich zastosowania albo zaniechania, wynikach leczenia oraz rokowaniu w zakresie udzielanych przez tę osobę świadczeń zdrowotnych oraz zgodnie z posiadanymi przez nią uprawnieniami (art. 9).
3. Pacjent lub jego ustawowy przedstawiciel mają prawo do wyrażenia zgody na udzielenie informacji wymienionych w ust. 2 innym osobom (art.9).
 4. Pacjent ma prawo żądać, aby osoba wykonująca zawód medyczny nie udzielił mu informacji, o której mowa w ust. 2 (art.9).
 5. Po uzyskaniu informacji, o których mowa w ust 2., pacjent ma prawo przedstawić osobie wykonującej zawód medyczny swoje zdanie w tym zakresie (art.9).
 6. Pacjent małoletni, który nie ukończył 16 lat, ma prawo do uzyskania od osoby wykonującej zawód medyczny informacji, o których mowa w ust 2., w zakresie i formie potrzebnej do prawidłowego przebiegu procesu diagnostycznego lub terapeutycznego (art. 9).
 7. Pacjent, w tym małoletni, który ukończył 16 lat, lub jego ustawowy przedstawiciel mają prawo do uzyskania od pielęgniarki, położnej przystępnej informacji o jego pielęgnacji i zabiegach pielęgniarstwie (art.9).
 8. W przypadku, o którym mowa w art. 38 ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty, pacjent, jego przedstawiciel ustawowy lub opiekun faktyczny mają prawo do dostatecznie wczesnej informacji o zamiarze odstąpienia przez lekarza od leczenia pacjenta i wskazania przez tego lekarza możliwości uzyskania świadczenia zdrowotnego u innego lekarza lub podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych (art.10).
 9. Pacjent ma prawo do informacji o prawach pacjenta określonych w niniejszej ustawie oraz w przepisach odrębnych, uwzględniających ograniczenia tych praw określone w tych przepisach. Podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych udostępnia tę informację w formie pisemnej, poprzez umieszczenie jej w swoim lokalu, w miejscu ogólnodostępnym (art. 11).
 10. Pacjent ma prawo do informacji o rodzaju i zakresie świadczeń zdrowotnych udzielanych przez podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych, w tym o profilaktycznych programach zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych, realizowanych przez ten podmiot (art.12).

Prawo pacjenta do zgłaszania działań niepożądanych produktów leczniczych

1. Pacjent, jego przedstawiciel ustawowy lub opiekun faktyczny ma prawo zgłaszania osobom wykonującym zawód medyczny działania niepożądanego produktu leczniczego Prezesowi Urzędu Produktów Leczniczych „Wyrobów Medycznych i Produktów Biobójczych” lub podmiotowi odpowiedzialnemu za wprowadzenie produktu leczniczego do obrotu działania niepożądanego produktu leczniczego zgodnie z ustawą o prawie farmaceutycznym(art. 12a).

Prawo pacjenta do tajemnicy informacji z nim związanych

1. Pacjent ma prawo do zachowania w tajemnicy przez osoby wykonujące zawód medyczny, w tym udzielające mu świadczeń zdrowotnych, informacji z nim związanych, a uzyskanych w związku z wykonywaniem zawodu medycznego (art.13).

2. W celu realizacji prawa, o którym mowa w art 13., osoby wykonujące zawód medyczny są obowiązane zachować w tajemnicy informacje związane z pacjentem, w szczególności ze stanem zdrowia pacjenta (art. 14).
3. Osoby wykonujące zawód medyczny są związane tajemnicą również po śmierci pacjenta, chyba że zgodę na ujawnienie tajemnicy wyrazi osoba bliska (art14).
4. Zwolnienia z tajemnicy nie stosuje się jeśli ujawnieniu tajemnicy sprzeciwia się osoba bliska (art14).

Prawo pacjenta do wyrażenia zgody na udzielenie świadczeń zdrowotnych

1. Pacjent ma prawo do wyrażenia zgody na udzielenie określonych świadczeń zdrowotnych lub odmowy takiej zgody, po uzyskaniu informacji w zakresie określonym w art. 9 (art. 16).
2. Pacjent, w tym małoletni, który ukończył 16 lat, ma prawo do wyrażenia zgody na przeprowadzenie badania lub udzielenie innych świadczeń zdrowotnych przez lekarza (art. 17).
3. Pacjent małoletni który ukończył 16 lat, osoba ubezwłasnowolniona albo pacjent chory psychicznie lub upośledzony umysłowo lecz dysponujący dostatecznym rozeznanie, ma prawo do wyrażenia sprzeciwu co do udzielenia świadczenia zdrowotnego, pomimo zgody przedstawiciela ustawowego lub opiekuna faktycznego. W takim przypadku wymagane jest zezwolenie sądu opiekuńczego (art. 17)
4. W przypadku zabiegu operacyjnego albo zastosowania metody leczenia lub diagnostyki stwarzających podwyższone ryzyko dla pacjenta, zgodę, o której mowa w art. 17. ust. 1, wyraża się w formie pisemnej (art. 18). Do wyrażenia zgody oraz sprzeciwu stosuje się art. 17 ust 2 i 3.
5. Przed wyrażeniem zgody w sposób określony w ust 1. pacjent ma prawo do uzyskania informacji, o której mowa w art. 9 ust. 2 (art. 18). Ma również prawo sprzeciwu co do świadczeń (udzielanie świadczeń bez zgody art. 17 i art. 19).

Prawo do poszanowania intymności i godności pacjenta

1. Pacjent ma prawo do poszanowania intymności i godności, w szczególności w czasie udzielania mu świadczeń zdrowotnych (art. 20).
2. Prawo do poszanowania godności obejmuje także prawo do umierania w spokoju i godności. Pacjent znajdujący się w stanie terminalnym ma prawo do świadczeń zdrowotnych zapewniających łagodzenie bólu i innych cierpień (art. 20).
3. Pacjent ma prawo do leczenia bólu (art. 20 a).
4. Przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych może być obecna osoba bliska (art.21).
5. Osoba wykonująca zawód medyczny udzielająca świadczeń zdrowotnych pacjentowi może odmówić obecności osoby bliskiej przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych, w przypadku istnienia prawdopodobieństwa wystąpienia zagrożenia epidemiologicznego lub ze względu na bezpieczeństwo zdrowotne pacjenta (art. 21).
6. W celu realizacji prawa, o którym mowa w art. 20 ust. 1, osoba wykonująca zawód medyczny ma obowiązek postępować w sposób zapewniający poszanowanie intymności i godności pacjenta (art.22).

Prawo pacjenta do dokumentacji medycznej

1. Pacjent ma prawo do dostępu do dokumentacji medycznej dotyczącej jego stanu zdrowia oraz udzielonych mu świadczeń zdrowotnych (art. 23).
2. Podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych udostępnia dokumentację medyczną pacjentowi lub jego przedstawicielowi ustawowemu, bądź osobie upoważnionej przez pacjenta (art. 26).
3. Po śmierci pacjenta, prawo wglądu w dokumentację medyczną ma osoba upoważniona przez pacjenta za życia lub osoba która w chwili zgonu pacjenta była jego przedstawicielem ustawowym (art.26).
4. Za udostępnienie dokumentacji medycznej w sposób określony w art. 27 pkt 2 podmiot udzielający świadczeń zdrowotnych może pobierać opłatę (art. 28).

Prawo pacjenta do zgłoszenia sprzeciwu wobec opinii albo orzeczenia lekarza

1. Pacjent lub jego przedstawiciel ustawowy mogą wnieść sprzeciw wobec opinii albo orzeczenia określonych w art. 2. ust. 1 ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentystry, jeżeli opinia albo orzeczenie ma wpływ na prawa lub obowiązki pacjenta wynikające z przepisów prawa (art.31).
2. Sprzeciw wnosi się do Komisji Lekarskiej działającej przy Rzeczniku Praw Pacjenta, za pośrednictwem Rzecznika Praw Pacjenta, w terminie 30 dni od dnia wydania opinii albo orzeczenia przez lekarza orzekającego o stanie zdrowia pacjenta (art. 31).

Prawo pacjenta do poszanowania życia prywatnego i rodzinnego

1. Pacjent w Szpitalu ma prawo do kontaktu osobistego, telefonicznego lub korespondencyjnego z innymi osobami (art. 33).
2. Pacjent ma prawo do odmowy kontaktu z osobami wymienionymi w ust 1 (art.33).
3. Pacjent ma prawo do dodatkowej opieki pielęgnacyjnej (art.34).
4. Przez dodatkową opiekę pielęgnacyjną, o której mowa w ust. 1 rozumie się opiekę, która nie polega na udzielaniu świadczeń zdrowotnych, w tym także opiekę sprawowaną nad pacjentką w warunkach ciąży, porodu i połogu (art. 34).
5. Pacjent ponosi koszty realizacji praw, o których mowa w art. 33 ust. 1 i art. 34 ust. 1, jeżeli realizacja tych praw skutkuje kosztami poniesionymi przez Szpital (art. 35).

Prawo pacjenta do opieki duszpasterskiej

1. Pacjent w Szpitalu ma prawo do opieki duszpasterskiej (art.36).
2. W sytuacji pogorszenia się stanu zdrowia lub zagrożenia życia, Szpital jest obowiązany umożliwić pacjentowi kontakt z duchownym (art.37).
3. Szpital ponosi koszty realizacji praw pacjenta, o których mowa w art. 36 i 37, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej (art.38).

Prawo pacjenta do przechowywania rzeczy wartościowych w depozycie

1. Pacjent w Szpitalu ma prawo do przechowywania rzeczy wartościowych w depozycie.

Koszty realizacji tego prawa ponosi Szpital, chyba że przepisy odrębne stanowią inaczej (art. 39).

Rzecznik Praw Pacjenta

1. W celu ochrony praw pacjenta określonych w niniejszej ustawie oraz w przepisach odrębnych ustanawia się Rzecznika Praw Pacjenta, zwanego dalej „Rzecznikiem” (art. 41).
2. Rzecznik jest centralnym organem administracji rządowej właściwym w sprawach ochrony praw pacjentów określonych w niniejszej ustawie oraz w przepisach odrębnych (art. 42).

Obowiązki Pacjenta

Przestrzeżenie:

1. Rozkładu dnia w oddziale.
2. Zasad korzystania z urządzeń i powierzonego sprzętu.
3. Zasad bezpieczeństwa przeciwpożarowego.
4. Regulaminu porządkowego naszego zakładu.
5. Bezwzględnego zakazu spożywania alkoholu na terenie zakładu.
6. Zakazu palenia tytoniu.
7. Ogólnie przyjętych zasad współżycia społecznego.
8. Zakaz fotografowania i nagrywania filmów.

Składanie skarg

1. Skargi dotyczące niewłaściwego postępowania pracownika zakładu opieki zdrowotnej, należy kierować do dyrektora szpitala lub właściwego zastępcy, Pełnomocnika ds. Praw Pacjenta lub kierownika (ordynatora) oddziału, którego skarga dotyczy. Skargi rozpatrywane są przez dyrektora szpitala.
2. Skargi na błędy w procesie leczenia lub dotyczące nieetycznego postępowania lekarza można kierować do Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej przy Okręgowej Izbie Lekarskiej.
3. Skargi na błędy w postępowaniu zawodowym pielęgniarek lub położnych należy kierować do Rzecznika Odpowiedzialności Zawodowej przy Okręgowej Izbie Pielęgniarek i Położnych.
4. Skargi na łamanie ustawy o ochronie danych osobowych należy kierować do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych ul. Stawki 2; 00 – 193 Warszawa

KARTA PRAW DZIECKA

Jako pacjent poniżej 18 roku życia masz prawo do korzystania z większości praw przysługujących osobom dorosłym w trakcie korzystania ze świadczeń zdrowotnych z uwzględnieniem uprawnień Twoich rodziców lub opiekunów i z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z Twojego wieku.

Jako pacjent poniżej 18 roku życia masz prawo do:

1. Świadczeń opieki zdrowotnej na zasadach i w zakresie określonych dla osób ubezpieczonych
2. Dodatkowych świadczeń zdrowotnych lekarza dentystry oraz materiałów stomatologicznych stosowanych przy udzielaniu tych świadczeń, zakwalifikowanych jako świadczenia gwarantowane dla dzieci i młodzieży do ukończenia 18 roku życia.
3. Jeżeli jesteś małoletnim powyżej lat szesnastu lekarz ma obowiązek udzielić Ci informacji w zakresie i w formie potrzebnej do prawidłowego przebiegu Twojego procesu diagnostycznego lub terapeutycznego, ponadto masz prawo do wyrażenia swojego zdania
4. Jeżeli jesteś małoletnim powyżej lat szesnastu lekarz ma obowiązek udzielić Ci przystępnej informacji o Twoim stanie zdrowia, rozpoznaniu, proponowanych oraz możliwych metodach diagnostycznych, leczniczych, dających się przewidzieć następstwach ich zastosowania albo zaniechania, wynikach leczenia oraz rokowaniu
5. Jeżeli jesteś małoletnim powyżej lat szesnastu wymagana jest również (obok zgody Twojego przedstawiciela ustawowego) Twoja zgoda na wykonanie badania lub udzielenie innego świadczenia zdrowotnego. W przypadku zastosowania zabiegu operacyjnego albo metody leczenia lub diagnostyki stwarzającej podwyższone ryzyko dla Ciebie jest wymagana również (obok zgody Twojego przedstawiciela ustawowego) Twoja zgoda w formie pisemnej
6. Jeżeli jesteś małoletnim powyżej lat szesnastu, masz prawo do wyrażenia sprzeciwu na pobranie po śmierci komórek, tkanek i narządów.
7. Jeżeli jesteś małoletnim i ukończyłeś szesnasty rok życia lub nie ukończyłeś szesnastego roku życia i jesteś w stanie z rozeznanem wypowiedzieć opinię w sprawie swego uczestnictwa w eksperymencie medycznym lub badaniu klinicznym (po poinformowaniu Cię o istocie, znaczeniu, skutkach i ryzyku tego badania), konieczne jest wyrażenie w formie pisemnej Twojej świadomej zgody na udział w powyższych obok zgody Twojego przedstawiciela ustawowego.
8. Wyrażenia w każdej chwili cofnięcia zgody na udział w badaniu klinicznym lub eksperymencie medycznym bądź wycofania się w każdej chwili z tego badania lub eksperymentu.
9. Tego, aby w celu zminimalizowania bólu i dyskomfortu w trakcie trwania badania klinicznego zapewniono Tobie udział w przedmiotowym badaniu personelu posiadającego wiedzę i umiejętności w zakresie postępowania z małoletnimi oraz zastosowania metod służących minimalizacji dyskomfortu związanego z wykonywanym badaniem.

10. Jeżeli jesteś małoletnim powyżej lat trzynastu masz prawo do wyrażenia zgody na pobranie od Ciebie szpiku na rzecz Twojego rodzeństwa, jeżeli nie spowoduje to dającego się przewidzieć upośledzenia sprawności Twojego organizmu
11. Jeżeli jesteś małoletnim powyżej lat szesnastu masz prawo do złożenia wniosku do sądu opiekuńczego właściwego ze względu na miejsce Twojego zamieszkania o zgodę na pobranie od Ciebie szpiku lub komórek krwiotwórczych krwi obwodowej w sytuacji gdy ma miejsce bezpośrednie niebezpieczeństwo utraty życia Twojego rodzeństwa.
12. Jeżeli urodziłeś się w szpitalu lub zostałeś przyjęty do szpitala przed ukończeniem siódmego roku życia jesteś zaopatrywany w znak tożsamości
13. Jeżeli jesteś małoletnim powyżej lat szesnastu i jesteś zdolny do wyrażenia zgody wymagana jest również Twoja zgoda na przyjęcie do szpitala psychiatrycznego.

SKARGI I WNIOSKI

Przyjmowanie skarg i wniosków w SPZZOZ w Gryficach

1. Skargi i wnioski można składać do Dyrektora SPZZOZ w Gryficach, Zastępcy Dyrektora, Pełnomocnika ds. Praw Pacjenta, Kierownika/Koordynatora oddziału szpitalnego. Skargi i wnioski mogą być wnoszone w formie ustnej - osobiście przez skarżącego lub w formie pisemnej opatrzonej własnoręcznym czytelnym podpisem skarżącego. Dopuszcza się również złożenie skargi w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy ePUAP z użyciem Profilu Zaufanego lub w formie elektronicznego pisma opatrzonego bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym przy pomocy ważnego kwalifikowanego certyfikatu.
2. Skarga lub wniosek musi zawierać: datę zgłoszenia, imię i nazwisko oraz adres zamieszkania zgłaszającego, jak również zwięzły opis treści sprawy.
3. W razie zgłoszenia skargi lub wniosku ustnie, osoba przyjmująca zgłoszenie sporządza notatkę, którą podpisuje wnoszący skargę lub wniosek i przyjmujący zgłoszenie. Notatka musi zawierać dane określone w pkt. 2.
4. Osoba przyjmująca skargę lub wniosek potwierdza złożenie skargi lub wniosku, jeżeli zażąda tego wnoszący.
5. Skargi i wnioski rozpatruje Dyrektor SPZZOZ w Gryficach.
6. Skargi i wnioski nie spełniające wymagań określonych w punkcie 1 i 2 pozostawia się bez rozpatrzenia.
7. Jeżeli z treści skargi lub wniosku nie można należycie ustalić ich przedmiotu, zobowiązuje się wnoszącego skargę lub wniosek do złożenia wyjaśnień lub uzupełnień w terminie 7 dni od daty otrzymania zawiadomienia oraz informuje się, że nie usunięcie tych braków spowoduje pozostawienie skargi lub wniosku bez rozpatrzenia.
8. Jeżeli skarga lub wniosek zostały skierowane do osoby innej niż Dyrektor SPZZOZ w Gryficach, wówczas osoba ta zobligowana jest zająć pisemne stanowisko w sprawie skargi lub wniosku i wraz ze stanowiskiem przekazać skargę lub wniosek do Kierownika Sekretariatu niezwłocznie, nie później niż w terminie 7 dni od otrzymania, celem rozpatrzenia skargi przez Dyrektora SPZZOZ w Gryficach.
9. W zależności od przedmiotu złożonej skargi lub wniosku Dyrektor SPZZOZ w Gryficach zobowiązuje osoby odpowiedzialne co do właściwości sprawy, do zbadania jej i złożenia wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni.
10. Kierownik Sekretariatu odpowiada za:
 - A. przekazanie kopii skargi lub wniosku wg dekretacji Dyrektora SPZZOZ w Gryficach celem wyjaśnienia,
 - B. zachowanie terminów rozpatrzenia złożonej skargi lub wniosku.
11. Po otrzymaniu wyjaśnień Dyrektor SPZZOZ w Gryficach w terminie miesiąca udziela odpowiedzi wnoszącemu skargę lub wniosek.
12. Dyrektor SPZZOZ w Gryficach zleca podjęcie określonych działań lub zastosowania środków w celu usunięcia stwierdzonych uchybień oraz podjęcia działań korygujących mających na celu wyeliminowanie przyczyn ich powstania.

Skargi dotyczące funkcjonowania placówki można kierować do:

Dyrektora SPZZOZ w Gryficach
ul. Niechorska 27
72 – 300 Gryfice

- tel. **91 384 33 98**, faks **91 384 21 68**
- www.medicam.pl
- szpital@medicam.pl

Skargi na naruszenie praw pacjenta można kierować do:

Biura Rzecznika Praw Pacjenta
ul. Młynarska 46
01– 171 Warszawa

Możliwość kontaktu

- ogólnopolska bezpłatna infolinia Rzecznika Praw Pacjenta
800-190-590 (z telefonów stacjonarnych i komórkowych)
czynna od poniedziałku do piątku w godz. 8.00 - 18.00
w soboty w godz. 8.00 – 16.00
- www.gov.pl/rpp
- kancelaria@rpp.gov.pl

Skargi dotyczące podmiotów związanych umową z NFZ można kierować do:

Sekcji Skarg i Wniosków ZOW NFZ w Szczecinie
ul. Arkońska 45
71-470 Szczecin

- faks **91 425 11 88**
- www.nfz-szczecin.pl
- e-mail skargi@nfz-szczecin.pl

Rzecznik Praw Pacjenta

Telefoniczna Informacja Pacjenta

800 190 590

*linia Rzecznika Praw Pacjenta - prefiks nr 2
pn. - pt. w godzinach 8.00 – 18.00
soboty w godzinach 8:00 – 16:00*

*linia Narodowego Funduszu Zdrowia - prefiks nr 1
czynna całodobowo 7 dni w tygodniu*

*Biuro Rzecznika Praw Pacjenta
ul. Młynarska 46
01-171 Warszawa*

kancelaria@rpp.gov.pl

www.gov.pl/rpp

PEŁNOMOCNIK DO SPRAW PRAW PACJENTA

Pani Alina Dryś

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Gryficach
Ul. Niechorska 27
72 – 300 Gryfice
(parter Przychodni Specjalistycznej pok. A – 018)
Godziny przyjęć: od poniedziałku do piątku w godz. 8:00 – 14:00
tel. (91) 38420-61 wew. 216

ZESPÓŁ DO SPRAW ROZWIĄZYWANIA PROBLEMÓW ETYCZNYCH

Przewodnicząca
Lek. Agnieszka Popielewska – Pawłowska

Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Gryficach
Ul. Niechorska 27
72 – 300 Gryfice
tel. 500 009 018

WYKAZ DUCHOWNYCH I PRZEDSTAWICIELI RÓŻNYCH WYZNAŃ

Parafia Rzymskokatolicka w Gryficach

Ks. Kapelan Marek Mnich tel. (91) 384 28 80 Lub 694 745 880

Parafia Grekokatolicka w Trzebiatowie

Ksiądz Bogdan Feciuch tel. (91) 387 71 28 Lub 697 604 357

Parafia Prawosławna w Gryficach

Ks. Proboszcz Andrzej Demczuk tel. (91) 384 39 11 Lub 501 353 531

Kościół Adwentystów Dnia Siódmego w Kołobrzegu

Pastor Tomasz Sulej tel. 501 549 747

Wkch Kościół Chrystusowy w Gryficach

Pastor Marek Prociak tel. (91) 384 46 00 Lub 662 475 528

Świadkowie Jehowy Sala Królestwa w Gryficach

Artur Biryłło tel. 695 084 928

Związek Gmin Wyznaniowych Żydowskich w Szczecinie

tel. (91) 422 19 05 Od Pn. Do Pt w godzinach 11:00 – 14:00

Muzułmański Związek Religijny

Iman W Gdańsku tel. 505 173 593

HARMONOGRAM WIZYT DUSZPASTERSKICH

Poniedziałki i Środy od godziny 10:30

- Oddział Ginekologiczno – Położniczy
 - Oddział Chirurgii Plastycznej
 - Oddział Chirurgiczny
 - Oddział Okulistyczny
 - Oddział Wewnętrzny
 - Oddział Pediatryczny
 - Oiom

Wtorki i Czwartki od godziny 10:30

- Oddział Otolaryngologiczny
- Oddział Neurochirurgiczny
 - Oddział Neurologiczny
 - Oddział Rehabilitacyjny
 - Oddział Ortopedyczny
 - Oddział Oparzeniowy
 - Oiom

Piątki od godziny 10:30

- Oddział Psychiatryczny
- Oddział Odwykowy

Msza Święta

Niedziele i święta o godzinie 7:30

w Kaplicy Szpitalnej pod wezwaniem św. Łukasza Ewangelisty
(w piwnicy w Budynku Głównym Szpitala – zejście przy windach)

Kapelan szpitalny – ks. Marek Mnich

tel. **694 745 880**

ZASADY UDOSTĘPNIANIA DOKUMENTACJI MEDYCZNEJ

Dokumentacja medyczna udostępniana jest:

- **pacjentowi,**
- **przedstawicielowi ustawowemu pacjenta** (rodzice, opiekunowie ustanowieni przez sąd),
- **osobie upoważnionej przez pacjenta** (za okazaniem upoważnienia do udostępnienia dokumentacji medycznej, lub po zweryfikowaniu, czy upoważnienie znajduje się w dokumentacji medycznej pacjenta),
- **po śmierci pacjenta,** osobie upoważnionej przez pacjenta za życia, przedstawicielowi ustawowemu lub osobie bliskiej.

Dokumentacja medyczna udostępniana jest:

- do wglądu w siedzibie podmiotu udzielającego świadczeń zdrowotnych,
- poprzez sporządzenie jej wyciągów, odpisów lub kopii,

Dokumentacja udostępniana jest na podstawie **pisemnego wniosku** pacjenta, jego przedstawiciela ustawowego lub osoby przez pacjenta upoważnionej.

WNIOSKI można pobrać:

- w sekretariatach medycznych oddziałów szpitalnych,
- w poradniach,
- w rejestracji ogólnej,
- w statystyce medycznej,
- w punkcie podawczym administracji,
- na stronie internetowej szpitala www.medicam.pl w zakładce **Dla Pacjenta**.

WNIOSKI wypełnione można złożyć:

- w sekretariatach medycznych oddziałów szpitalnych,
- w poradniach,
- w rejestracji ogólnej,
- w statystyce medycznej,
- w punkcie podawczym administracji,

Dokumentacja wydawana jest bez zbędnej zwłoki w terminie nie przekraczającym 10 dni od daty złożenia wniosku.

Wydawanie dokumentacji medycznej następuje za potwierdzeniem tożsamości.

Dokumentacja **dotycząca leczenia w poradniach specjalistycznych** wydawana jest w rejestracji ogólnej w godzinach od 7:30 – 15:00.

Dokumentacja **medyczna z leczenia szpitalnego** wydawana jest w sekretariacie SPZZOZ w Gryficach i w statystyce medycznej w godzinach od 8:00 do 14:00.

Dokumentacja medyczna może być przesłana przesyłką poleconą za pobraniem.

W przypadku nieodebrania przygotowanej dokumentacji medycznej osoba składająca wniosek zobowiązana jest do pokrycia kosztów sporządzonej dokumentacji na podstawie wystawionej faktury.

Za wykonanie odpisu, wyciągu lub kopii dokumentacji medycznej pobierana jest opłata. Maksymalna wysokość opłaty za dokumentację medyczną nie przekracza kwoty:

1. za jedną stronę wyciągu lub odpisu dokumentacji medycznej - nie może przekraczać 0,002 przeciętnego wynagrodzenia w poprzednim kwartale od pierwszego dnia następnego miesiąca po ogłoszeniu przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej "Monitor Polski" na podstawie art. 20 pkt 2 ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
2. za jedną stronę kopii dokumentacji medycznej - nie może przekraczać 0,00007 przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 1; Zgodnie z aktualnym cennikiem dokumentacji medycznej.
3. za sporządzenie wyciągu, odpisu lub kopii dokumentacji medycznej na elektronicznym nośniku danych, jeżeli zakład prowadzi dokumentację medyczną w formie elektronicznej – nie może przekraczać 0,002 przeciętnego wynagrodzenia, o którym mowa w pkt 1. Zgodnie z aktualnym cennikiem dokumentacji medycznej.

Opłaty, o której mowa powyżej, nie pobiera się w przypadku udostępnienia dokumentacji medycznej pacjentowi albo jego przedstawicielowi ustawowemu po raz pierwszy w żądanym zakresie.

Opłatę za dokumentację medyczną należy uiścić w kasie rejestracji ogólnej.